PERMOHONAN INSENTIF DAN/ATAU KEMUDAHAN PENANAMAN MODAL

Lampiran : 1 (satu) set

Hal : Permohonan Insentif dan/atau Kemudahan Penanaman Modal

Kepada :

Yth. Wali Kota Medan

c.q. Kepala Dinas Penanaman Modal dan

Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Medan

di

MEDAN

Dengan hormat,

Bersama ini kami mengajukan Permohonan Insentif dan/atau Kemudahan Penanaman Modal dengan data sebagai berikut :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nama Perusahaan | : |  |
| NIB | : |  |
| Bidang Usaha | : |  |
| Alamat Perusahaan | : |  |
| Telp | : |  |
| Email | : |  |
| Alamat Lokasi Usaha | : |  |
| Telp | : |  |
| Email | : |  |
| Nama Pimpinan | : |  |
| Alamat Pimpinan | : |  |
| Telp | : |  |
| Email | : |  |

Adapun jenis insentif dan/atau kemudahan Penanaman Modal yang kami mohonkan adalah sebagai berikut :

1. Insentif :
   1. ………………………….
   2. ………………………….
2. Kemudahan Penanaman Modal :
   1. ………………………….
   2. ………………………….

Bersama ini kami lampirkan :

1. Fotokopi Kartu Tanda Penduduk atau bukti identitas diri yang sah dari pemohon;
2. Fotokopi akta pendirian perusahaan dan akta perubahaan jika ada perubahan;
3. Profil perusahaan yang paling sedikit berisi: visi, misi, lingkup usaha, susunan manajemen perusahaan, beserta fotokopi dokumen legalitas perusahaan;
4. Dokumen perizinan berusaha;
5. Neraca perhitungan laba rugi perusahaan 3 (tiga) tahun terakhir untuk perusahaan yang menjalankan kegiatan usaha minimal 3 (tiga) tahun;
6. Dokumen rencana pengembangan usaha bagi yang akan mengembangkan usaha; dan
7. Laporan Kegiatan Penanaman Modal bagi pelaku usaha yang memiliki kewajiban melaporkan.

Demikian surat permohonan ini kami sampaikan, atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.

Medan, ........................

Pemohon

.................................